



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке приема граждан**  
**в МБОУ «Маргуцекская СОШ»**

**1. Права граждан на образование**

1.1. В Российской Федерации гарантируется право каждого человека на образование независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям и других обстоятельств, а также общедоступность и бесплатность в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта (2004г.), федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (ст. 5 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ).

1.2. Иностранцы граждане обладают равными с гражданами Российской Федерации правами на получение дошкольного, начального общего и среднего общего образования (п. 2 ст. 78 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ).

1.3. В приеме в общеобразовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест. В случае отказа в приеме ребенка в общеобразовательную организацию родителям (законным представителям) ребенка выдается письменное уведомление с указанием причины отказа (Приложение № 1).

**2. Нормативные акты, регламентирующие прием граждан в общеобразовательные организации**

2.1. Прием граждан в общеобразовательные организации регламентируется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 22.01.2014г. №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Федеральным законом от 19.02.1993 г. № 4528-1 «О беженцах»;
- Федеральным законом от 19.02.1993 г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Федеральный закон от 31.05.2002 г. № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»;
- Федеральным законом от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 г. № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Приказом Министерства образования и науки России от 30 августа 2013 года № 1014 утвердившем Порядок организации и осуществления образовательной

- деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования,
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
  - Распорядительным актом органа местного самоуправления о закреплении территорий;
  - Административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательную организацию»;
  - Уставом МБОУ «Маргуцкая СОШ».

### **3. Возраст начала школьного обучения**

3.1. Возраст начала школьного обучения регламентируется п. 1 ст.67 Закона «Об образовании в Российской Федерации» и разделом 10. СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

3.2. В соответствии с п.1 ст. 67 закона «Об образовании в Российской Федерации» получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.3. В соответствии с разделом 10. СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» оптимальный возраст начала школьного обучения – не ранее 7 лет. В первые классы принимаются дети 8-го или 7-го года жизни. Прием детей 7-го года жизни осуществляют при достижении ими к 1 сентября возраста не менее 6 лет 6 месяцев. Обучение детей, с 5 лет 6 месяцев и не достигших возраста 6 лет 6 месяцев, производится в группе дошкольного образования с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста.

### **4. Разработка локальных нормативно-правовых актов, регламентирующих прием граждан в общеобразовательные организации**

4.1. Закрепление общеобразовательной организации за территорией муниципального района производится в соответствии с распорядительным актом Учредителя.

4.2. Правила приема на ступени дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования граждан определяются школой самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Приказ о зачислении детей в МБОУ «Маргуцкая СОШ» издается в течение 7 рабочих дней после приема документов.

## **5. Сроки приема учащихся в первый класс общеобразовательных организаций**

5.1. Граждане, проживающие на закрепленной территории, принимаются в группу дошкольного образования, первый класс общеобразовательных организаций муниципального района в период с 1 февраля по 30 июня текущего года.

5.2. Граждане, не проживающие на закрепленной территории, принимаются в группу дошкольного образования, первый класс МБОУ «Маргуцкая СОШ» в период с 1 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

5.3. МБОУ «Маргуцкая СОШ», закончившая прием в группу дошкольного образования, первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, вправе принимать детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля текущего года.

5.4. МБОУ «Маргуцкая СОШ» вправе установить график приема документов у родителей в зависимости от адреса регистрации.

## **6. Преимущественное право на зачисление в общеобразовательные организации**

6.1. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом пользуются следующие категории граждан:

- дети военнослужащих (п. 6 ст. 19 ФЗ от 27.05.1998 г. № 76 «ФЗ «О статусе военнослужащих»);
- дети сотрудников (сотрудника) полиции; дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации (п. 6 ст. 46 ФЗ от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»).

## **7. Документы, предоставляемые родителями (законными представителями) детей при поступлении ребенка в школу**

7.1. Прием граждан в МБОУ «Маргуцкая СОШ» осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) при предъявлении документа, удостоверяющего личность заявителя.

7.2. Секретарь школы, обязан ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, и вернуть его заявителю. Сбор и хранение ксерокопий паспортов родителей (законных представителей) детей в личных делах учащихся образовательных организаций не допускается.

7.3. В заявлении родителями (законными представителями) указываются следующие сведения о ребенке:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- дата и место рождения;
- фамилия, имя отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом образовательной организации;
- согласие на обработку их персональных данных и персональных данных их ребенка в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей)

7.4. Родители (законные представители) при поступлении ребенка в школу предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории.

7.5. Родители ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность предоставления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

7.6. При поступлении в первый класс в течение учебного года, во второй и последующие классы МБОУ «Маргуцекская СОШ» родители (законные представители) ребенка предоставляют личное дело обучающегося, при приеме в 10 класс – оригинал документа государственного образца об основном общем образовании. Дополнительно родители (законные представители) учащегося, прибывшего во второй и последующие классы в течение учебного года, предоставляют ведомость итоговых и текущих оценок, полученных за истекший период учебного года.

7.7. Требование других документов в качестве основания для приема детей в школу не допускается.

7.8. Заявление о приеме в МБОУ «Маргуцекская СОШ» может быть подано в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

## **8. Размещение документов на информационном стенде и официальном сайте общеобразовательной организации**

8.1. С целью ознакомления родителей (законных представителей) учащихся с правилами приема граждан в доступном месте в школе размещается информационный стенд для родителей, а также оформляется раздел на официальном сайте в сети «Интернет».

8.2. На информационном стенде в образовательной организации должны быть размещены следующие документы:

- копия Устава;
- копия свидетельства о государственной аккредитации;
- копия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- копия распорядительного акта органа местного самоуправления о закрепленной территории;
- копии приказов о зачислении ребенка в первый класс (размещаются в день их издания);
- образец заявления родителей (законных представителей) ребенка о приеме в общеобразовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам;
- информация о количестве мест в первых классах (размещается ежегодно в течение 10 дней после издания распорядительного акта органа местного самоуправления о закреплении территорий, но не позднее 10 марта);
- информация о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории (размещается ежегодно не позднее 1 августа).

8.3. В соответствии со ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 года № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» на официальном сайте школы должна быть размещена следующая информация:

- о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты;
- о структуре и органах управления образовательной организацией;
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам;
- о языке образования;
- о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах;
- о руководителе образовательной организации, его заместителях;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в т.ч. о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ учащихся);
- о количестве вакантных мест для приема по каждой образовательной программе;
- о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;
- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Забайкальского края, местного бюджета, по договорам за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

- о трудоустройстве выпускников.

Кроме того, на официальном сайте МБОУ «Маргуцекская СОШ» размещены копии документов:

- Устава образовательной организации;
- свидетельства о государственной аккредитации;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденного в соответствии с законодательством РФ, или бюджетной сметы;
- локальных актов школы, которые содержат нормы, регулирующие образовательные отношения (в т.ч. регламентирующие прием граждан на обучение по основным общеобразовательным программам, режим занятий, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основание перевода, отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (в соответствии с ч. 2 ст. 30 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- отчета о результатах самообследования;
- документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в т.ч. договора об оказании платных образовательных услуг и документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении этих предписаний.

8.4. На официальном сайте по решению школы может быть размещена и другая информация, а также информация, размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством РФ.

8.5. Документы, размещаемые на официальном сайте образовательной организации, не должны нарушать законодательство РФ в части защиты персональных данных участников образовательного процесса.

8.6. Документы, подлежащие размещению на официальном сайте школы, должны быть размещены или обновлены в связи с изменениями в течение 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них изменений.

8.7. На официальном сайте МБОУ «Маргуцекская СОШ» в сети «Интернет» также размещены:

- образец заявления родителей (законных представителей) ребенка о приеме в общеобразовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам;
- информация о количестве мест в первых классах (размещается ежегодно в течение 10 дней после издания распорядительного акта органа местного самоуправления о закреплении территорий, но не позднее 10 марта);
- информация о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории (размещается ежегодно не позднее 1 августа).

## **9. Документация общеобразовательной организации**

9.1. После приема документов у родителей (законных представителей) ребенка документы, предоставленные ими, регистрируются в Журнале приема заявлений. Родителям (законным

представителям) ребенка выдается расписка в получении документов, содержащая перечень предоставленных документов, регистрационный номер заявления. Расписка заверена подписью директора и печатью МБОУ «Маргуцкая СОШ».

9.2. Журнал приема заявлений прошнурован, пронумерован, скреплен печатью МБОУ «Маргуцкая СОШ» и подписью директора.

9.3. На каждого ребенка, зачисленного в группу дошкольного образования, первый класс, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

9.4. Данные о детях, зачисленных в общеобразовательную организацию, заносятся в алфавитную книгу.

Приложение № 1

## УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в зачислении в \_\_\_\_\_  
(полное наименование образовательной организации)

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_

По результатам рассмотрения предоставленных Вами документов, на основании

\_\_\_\_\_ (указать нормативно-правовой акт)

Вам отказано в зачислении в \_\_\_\_\_  
(полное наименование образовательной организации)

в связи с \_\_\_\_\_  
(указать причину отказа)

Рекомендуем Вам для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию обратиться в Комитет по управлению образованием, расположенный по адресу: г. Краснокаменск, Проспект Строителей, Здание общественных организаций, 4 этаж.

Директор