

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Маргучекская средняя общеобразовательная школа»
Забайкальского края

ПРИКАЗ

от « 01 » _____ сентября 2020г.

№ _____ 139

с. Маргучек

**«О работе с документами,
включенными в «Федеральный
список экстремистских материалов»»**

В целях реализации Федерального закона от 25 июля 2002г. №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Проводить ежеквартально сверку имеющихся в фонде библиотеки документов с «Федеральным списком экстремистских материалов» на предмет наличия изданий, включенных в «Федеральный список».
2. Для проведения сверки создать рабочую комиссию в следующем составе:
 - *Эпова Т.А.*, пед. - библиотекарь
 - *Коренева В.Ю.*, ЗДУР
 - *Середюк Е.Т.*, ЗДВР
3. По результатам проверки составить Акт (Приложение №1), фиксировать факт сверки в Журнале сверки «Федерального списка экстремистских материалов» (Приложение №2) и следовать требованиям Инструкции (Приложение №3).
4. Для обеспечения соблюдения требований закона «О противодействии экстремистской деятельности», осуществления контроля по их выполнению, в школьной библиотеке ответственность возложить на библиотекаря Эпову Т.А.
5. Вменить в обязанность библиотекаря Эповой Т.А. проведение работы по своевременному отслеживанию обновлений «Федерального списка экстремистской литературы», оперативному информированию о внесенных изменениях сотрудников.
6. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ «Маргучекская СОШ»:



Н.Г.Сидоренко



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы:

_____ /Сидоренко Н.Г./

«_____» _____ 201__ г.

АКТ
сверки библиотечного фонда МБОУ «Маргуцекская СОШ» с Федеральным списком
экстремистских материалов

от «_____» _____ 201__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, председатель рабочей комиссии по сверке имеющихся в фонде библиотеки документов с «Федеральным списком экстремистских материалов»

члены комиссии:

составили настоящий акт в том, что нами в период с «___» _____ по «___» _____ 201__ г. была проведена проверка документного фонда библиотеки на предмет выявления и изъятия из библиотечного фонда изданий, включённых в «Федеральный список экстремистской литературы».

Сверка проводилась путём сличения изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов» с документами фонда библиотеки.

В результате проверки издания, подлежащие изъятию, не выявлены.

Подписи членов комиссии:

_____ / _____

_____ / _____

_____ / _____

Журнал
сверки «Федерального списка экстремистских материалов»
с фондом библиотеки МБОУ «Маргуцкая СОШ»

№ п/п	Дата поступления	№ накладной	Количество экземпляров	Дата проверки	Отметка о проверке	Члены комиссии	
						Ф.И.О.	подпись

ОТ М Е Т К А

о проверке журнала сверки поступающей литературы в библиотеку со списком экстремистских материалов

Замечания _____

Срок устранения замечаний _____

Отметка об устранении _____

Дата проверки «.....» 20.... г.

Подпись: _____

ИНСТРУКЦИЯ
по работе библиотеки МБОУ «Маргуцкая СОШ» с изданиями,
включёнными в «Федеральный список экстремистских материалов»

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция регламентирует порядок выявления, сотрудниками библиотеки МБОУ «Маргуцкая СОШ» изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов», опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции РФ <http://www.minjust.ru/nko/fedspisok> (далее – «Федеральный список»).

1.2. Работа с документами, изданиями, включёнными в Федеральный список, проводится с целью противодействия экстремистской деятельности и исключения возможности массового распространения экстремистских материалов, в частности, в образовательных организациях.

1.3. Инструкция разработана в соответствии с Конституцией РФ, со ст. 13 Федерального закона РФ «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 года № 114 в ред. 29.04.2008 г., «Порядком учета документов, входящих в состав библиотечного фонда» (Приказ Министерства культуры РФ № 1077 от 08.10.10.2012г.).

2. В целях исключения возможности массового распространения экстремистских материалов в библиотеке необходима следующая работа:

2.1. Отслеживание обновлений Федерального списка.

2.2. Выявление и хранение изданий, включённых в Федеральный список.

2.3. При обнаружении экстремистского материала, издания из библиотечного фонда МБОУ «Маргуцкая СОШ» исключаются с дальнейшей утилизацией.

3. Библиотекарь (заведующий библиотекой) не допускает комплектования библиотечно-информационного фонда изданиями, входящими в «Федеральный список экстремистских материалов»

3.1. Библиотекарь проводит регулярную (**ежемесячную, ежегодную и т.д.**) сверку «Федерального списка» с каталогом библиотеки и поступающими документами, информирует директора школы о наличии или отсутствии изданий, включённых в «Федеральный список». Факт сверки фиксируется записью в «Журнале сверки поступающей литературы в библиотеку».

3.2. Осуществляя отбор, заказ и приобретение документов из внешних документных потоков с целью пополнения библиотечно-информационного фонда МБОУ «Маргуцкая СОШ», библиотекарь производит их сверку с «Федеральным списком».

4. Контроль

4.1. Контроль за исполнением данной инструкции возлагается на директора ОУ

5. Ответственность

5.1. Ответственность за своевременное и качественное выполнение работ по выявлению, исключению из библиотечного фонда ОО запрещённых материалов, их списанию и уничтожению несет заведующий библиотекой (педагог-библиотекарь).