

Забайкальский край  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Маргуцекская средняя общеобразовательная школа»

Утверждаю, директор  
МБОУ «Маргуцекская СОШ», \_\_\_\_\_  
приказ № 19а от 18.02.2022г. Сидоренко Н.П.



**СРЕДНЕСРОЧНАЯ ПРОГРАММА  
РАЗВИТИЯ  
МБОУ «Маргуцекская СОШ»  
На 2022г.**

## Содержание программы

|   |               |
|---|---------------|
| <i>1. Цель и задачи программы.</i>                                | <i>Стр. 3</i> |
| <i>2.Целевые индикаторы и показатели программы.</i>               | <i>Стр.3</i>  |
| <i>3.Сроки и этапы реализации программы.</i>                      | <i>Стр.4</i>  |
| <i>4 .Основные мероприятия или проекты/ перечень подпрограмм.</i> | <i>Стр.4</i>  |
| <i>5.Ожидаемые конечные результаты.</i>                           | <i>Стр.5</i>  |
| <i>6.Исполнители и Порядок управления реализацией программы.</i>  | <i>Стр.5</i>  |
| <i>7.Приложение к п.4 «Основные мероприятия».</i>                 | <i>Стр.6</i>  |

## **1.Цель и задачи программы.**

**Цель:** Повышение к концу 2022 года уровня вовлеченности родителей в образование своих детей через активизацию сотрудничества со школой, организацию совместной деятельности, принятие родителями ценности и важности образования, создание внутришкольной системы повышения квалификации педагогических работников и обеспечение реализации требований к качеству образования в условиях МБОУ «Маргуцекская СОШ».

### **Задачи:**

- 1.Выявить барьеры вовлеченности родителей в образование детей взаимодействие со школой;
- 2.Организовать психолого-педагогическое просвещение родителей;
- 3.Определить пути коммуникации родителей и школы (открытость ОО)
- 4.Активизировать участие родителей в жизни школы.
5. Создание нормативно-правовой базы по работе с родителями.
- 6.Выявить профессиональные дефициты педагогических работников с учетом особенностей школы.
- 7.Разработать программу внутрифирменного обучения с учетом выявленных профессиональных дефицитов.
- 8.Организовать командную работу педагогов.
- 9.Создать условия для участия педагогов в курсах повышения квалификации, работе вебинаров, конференций и др. в очном и дистанционном форматах.
- 10.Внедрить систему наставничества.
- 11.Разработать и реализовать индивидуальные программы обучения на основе выявленных профессиональных дефицитов.

## **2.Целевые индикаторы и показатели программы.**

- 1.Доля родителей, участвующих в жизнедеятельности школы – 50 %;
- 2.Доля родителей, посещающих родительские собрания – 100%;
- 3.Доля родителей, включённых в систему психолого-педагогического просвещения – 100%;
4. Доля родителей, участвующих в работе коллегиальных органов управления - 25%
- 5.уровень удовлетворённости родителей организацией учебно- воспитательного процесса – 85 %.
- 6.Реализуется программа обучения педагогов с учетом потребностей обеспечения качества образовательных результатов в условиях школы.
- 7.Доля педагогических работников с квалификационной категорией (35%);
8. Доля учителей, прошедших КПК в соответствии с профессиональными потребностями (100%)
- 9.Доля учителей, вовлеченных, в систему наставничества,-(35%)
- 10.Доля учителей, участвующих в методических мероприятиях – 100%
- 11.Доля учителей, работающих на основе индивидуальных образовательных маршрутов – 100%
12. Положительная динамика по итогам диагностики образовательных дефицитов

### **3.Сроки и этапы реализации программы**

1 этап (январь - март 2022): анализ текущего состояния и тенденций развития школы для определения мероприятий, показателей, индикаторов и сроковисполнения программы. Ориентация педагогического коллектива на разработку программы развития школы, направленной на решение рисков, обозначенных в рисковом профиле школы.

2 этап (апрель 2022 - сентябрь 2022 гг.):

- реализация мер, направленных на развитие школы; промежуточный контрольреализации Программы;

3 этап (ноябрь - декабрь 2022 г.):

- подведение итогов, осмысление результатов реализации программы; оценкаэффективности программы на основе индикаторов и показателей успешности

выполнения.

### **4 .Основные мероприятия илипроекты/ перечень подпрограмм**

#### **4.1.Низкий уровень вовлеченности родителей.**

1. Анализ социального состава семей учащихся.

2. Изучение ожиданий и выявление проблем родителей в отношении школы.

3. Проведение родительских собраний (лекториев, встреч) по темам:

- «Эмоциональное благополучие детей в семье»;

- «Роль семьи и роль школы в воспитании ребенка»;

- «Учёт физиологических и психологических особенностей детей подросткового возраста в их воспитании»;

- «Агрессия детей: ее причины и предупреждение»;

- «Воспитание детей ненасилием в семье»;

- «Я и мой ребёнок: поиск взаимопонимания»;

- «Социальные сети: друг или враг»

4. Оказание консультационной помощи родителям обучающихся, испытывающих трудности в обучении.

5. Информирование родителей об успехах их детей;

6. Проведение мероприятий профориентационной направленности с участием родителей

Проведение совместного праздника «Мама, папа, я - спортивная семья»

#### 4.2. Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации.

1. Проведение диагностических исследований
2. Оптимизация структуры методической службы
3. Организация работы годовичного методического семинара
4. Прохождение КПК учителями школы
5. Педагогический совет: «Портрет современного учителя».
6. Проведение круглого стола по обмену опытом «Роль учителя в преодолении неуспешности учащегося»
7. Методическая неделя: «Современные педагогические информационные технологии, их роль в образовательном процессе»
8. Разработка индивидуальных маршрутов учителей
9. Участие педагогов в процедуре аттестации
10. Наставничество

## **5. Ожидаемые конечные результаты**

### **5.1. Низкий уровень вовлеченности родителей.**

- Создание системы работы с родителями в школе с учетом особенностей социума,
- увеличение доли родителей, вовлеченных в образование детей взаимодействии со школой,
- увеличение числа родителей, определяющих образование как значимую ценность, поддерживающих школу в стремлении обеспечить качественную подготовку учащихся, положительно оценивающих результаты деятельности образовательной организации (рост уровня удовлетворенности качеством образования в условиях школы).

### **5.2. Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации.**

В школе создана и работает внутришкольная система повышения квалификации педагогов, которая позволила

- повысить профессиональную готовность педагогов к (снижение учителей, испытывающих профессиональные затруднения в решении задач воспитания и обучения на 50%);
- создать организационные условия для взаимообучения и профессионального общения по актуальным вопросам жизнедеятельности школы. (модель МР)
- учителям самостоятельно выстраивать индивидуальные образовательные маршруты с включением внутренних и внешних ресурсов обучения (50%)
- реализовать институт наставничества (не менее 30% педагогов-наставников)
- мотивировать педагогов на участие в процедуре аттестации (35 % педагогов)

## **6. Исполнители и Порядок управления реализацией программы**

### **6.1 Низкий уровень вовлеченности родителей.**

Директор МБОУ «Маргуцекская СОШ», ЗДВР, педагог-психолог, члены Рабочей группы по рисковому профилю.

### **6.2 Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации**

Директор МБОУ «Маргуцекская СОШ», ЗДУР, педагог-психолог, педагоги школы.

Приложение к п.4 «Основные мероприятия»

| Направление в соответствии с риском                              | Задача   | Мероприятие  | Показатель реализации   | Сроки реализации    | Ответственные                               | Участники   |
|--|--|--|---|---------------------|---|---|
| Все риски  | Выявление ключевых проблем   | Анкетирование участников образовательных отношений ( учителя, учащиеся и родители 6 и 9 классов, директор),  | Показатели рисков: низкий, средний. высокий                     | До 15.01.22         | Директор, классные руководители 6,9 классов | Учащиеся, родители, учителя 6,9 классов, директор |
| Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации | -поддержка и совершенствование профессионального уровня всех педагогов в соответствии с требованиями сегодняшнего дня;<br><br>-создание условий для развития индивидуальных способностей к профессиональной деятельности | освоение всеми педагогическими работниками ИКТ до уровня свободного использования их в качестве, как современного средства информационного обмена, так и эффективного педагогического средства | совершенствование внутришкольной системы повышения квалификации | 10.03.22 - 25.12.22 | Руководители ШМО, администрация             | Учителя-предметники                               |
| Все риски  | Разработка Дорожной карты ШНОР   | Заседание творческой группы  | Дорожная карта  | До 10.02.22         | Зам. директора по УВР                       | Руководители ШМО, администрация                   |
| Определение рисков для нашей школы                               | Знакомство с куратором   | Встреча с Муниципальным куратором  | Количество выбранных рисков                                     | 10.03.22            | Директор                                    | Директор, зам. директора поУВР, куратор           |

|  |   |  |  |                    |   |  |
|--|---|--|--|--------------------|---|--|
| Низкий уровень вовлеченности родителей | Вовлечённость родителей в образовательную деятельность          | Родительские собрания, образовательные события   | Количество совместных образовательных событий, % участия родителей | 18.03.22-25.12.22  | Зам. директора по ВР, классные руководители | Администрация, кл. рук-ли, родители 1-11 классов         |
|  | Организовать психолого-педагогическое просвещение родителей     | Проведение родительских собраний (лекториев, встреч) по темам: «Эмоциональное благополучие детей в семье». «Роль семьи и роль школы в воспитании ребенка». «Учёт физиологических и психологических особенностей детей подросткового возраста в воспитании». «Агрессия детей: ее причины и предупреждение». | Количество совместных образовательных событий, % участия родителей | май-декабрь 2022   | Зам по УВР, кл. рук-ли                      | Родители<br>Социальные педагоги<br>Классные руководители |
| Все риски                              | Анализ данных для первичного мониторинга наступления позитивных | Мониторинг 1 этап<br>Размещение данных для первичного мониторинга наступления позитивных изменений в ИС МЭДК   | Документы для мониторинга, подтвержденные куратором                | До 30.05.22        | Зам. директора по УВР                       | Зам. директора по УВР, председатель МС, куратор          |
| Все риски                              | Анализ данных для мониторинга 2 этапа                           | Мониторинг 2 этап<br>Размещение данных для второго мониторинга в ИС  | Документы для мониторинга, подтвержденные куратором                | До 01.11.22        | Зам. директора по УВР                       | Зам. директора по УВР, руководители ШМО                  |
| Все риски                              | Рефлексия   | Экспертиза документов  | Результаты выборочной экспертизы документов школ                   | 01.12.22-25.12.22. | Муниципальный координатор или куратор       | Муниципальный координатор или куратор                    |



|           |                           |              |                  |          |          |   |
|-----------|---------------------------|--------------|------------------|----------|----------|---|
| Все риски | Подведение итогов проекта | Заседание МС | План на 2023 год | 25.12.22 | Директор | Зам. директора по УВР<br>председатель МС<br>руководители ШМО, куратор |
|-----------|---------------------------|--------------|------------------|----------|----------|---|